



Inleiding

Deen hecht grote waarde aan zorgvuldige en veilige omgang met privacygevoelige informatie van haar websitebezoekers, relaties, kandidaten, werknemers en zelfstandigen. Deen heeft daarom dit privacy statement opgesteld. Wij behandelen en beveiligen de aan ons toevertrouwde persoonlijke informatie uiterst zorgvuldig. Met dit privacy statement geeft Deen u inzicht hoe in voorkomende situaties conform de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) met uw persoonsgegevens omgaat. Als u ervoor kiest om ons vrijwillig informatie te verschaffen, zullen wij deze informatie met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandelen en beveiligen, in overeenstemming met ons privacy statement.

Dit privacy statement legt uit wat wij met uw persoonsgegevens doen, ongeacht of wij u helpen bij het vinden van een baan, onze relatie met u voortzetten nadat wij een functie voor u hebben gevonden, wij u een dienst verlenen, een dienst van u ontvangen of u onze website bezoekt.

Wie zijn wij

Deen Techniek B.V., Deen Werving & Selectie B.V. en Deen Project Services B.V. nader te noemen "Deen Executive Search" zijn allen dochterondernemingen van Herxson B.V. waarvan het hoofdkantoor gevestigd is in Rotterdam; Botersloot 163, 3011 HE. Zij houden zich bezig met het bij elkaar brengen van kandidaten en werkgevers. Daartoe beschikt Deen Executive Search over informatie van zowel kandidaten als relaties cq. werkgevers. Deen garandeert zorgvuldige en discrete omgang met deze informatie, waarbij rekening wordt gehouden met de belangen van alle betrokkenen. Ons belangrijkste werkterrein is het verbinden van de juiste kandidaat aan de juiste baan. Verderop in het document hebben wij opgesomd in welke gevallen het mogelijk is dat wij uw persoonsgegevens, waar gepast en in overeenstemming met lokale wetgeving en voorschriften, voor dit doel gebruiken en verwerken.

Deen Executive Search is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG en heeft daarmee zeggenschap over de verwerking van de persoonsgegevens en stelt het doel en de middelen voor de verwerking vast.

Deen Executive Search schakelt soms andere bedrijven in om diensten voor haar uit te voeren. Deen Executive Search blijft in deze situaties verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Met deze bedrijven maakt Deen Executive Search contractuele afspraken over de omgang van uw persoonsgegevens, zodat uw privacy gewaarborgd blijft.

Technische informatie en cookies

Over het algemeen kan onze website bezocht worden zonder dat uw persoonsgegevens aan ons worden doorgegeven. Evenals veel andere websites verzamelt deze website wel automatisch bepaalde niet-identificeerbare informatie over de gebruikers van de website, zoals bijvoorbeeld het Internet Protocol (IP)-adres van uw computer, het IP-adres van uw Internet Service Provider, datum en tijd van uw bezoek, het internetadres van de website vanwaar u rechtstreeks bent doorgelinkt naar onze website, het besturingssysteem dat u gebruikt, de door u bezochte pagina's en informatie die u heeft bezocht en de informatie die u heeft bekeken, wat u gebruikt voor uw bezoek aan de site, de geo locatie waar u zich bevindt en het materiaal dat u opstuurt of downloadt van de website. Wij gebruiken deze technische informatie voor het beheer van de website en ter verbetering van de kwaliteit en effectiviteit van onze website.



Deen Executive Search maakt gebruik van cookies en webstatistieken. Dat doen wij om te kijken hoe bezoekers onze website gebruiken. Deze informatie helpt ons om de site te verbeteren, wij kunnen onze website hiermee beter aanpassen op de gebruiksvoorkeuren van onze bezoekers. Cookies zijn kleine stukjes informatie die op uw computer worden opgeslagen. Bij een vervolfbezoek op onze website kunnen deze cookies worden herkend wat uw bezoek eenvoudiger maakt. U kunt hier meer over lezen in onze cookieverklaring aan het eind van dit document.

Wanneer verzamelen wij uw persoonsgegevens?

In de volgende gevallen is het ons toegestaan uw gegevens te bewaren en verwerken:

- Als u Deen Executive Search toestemming heeft gegeven voor de verwerking van uw persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden;
- Als de verwerking noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij u partij bent, of om op verzoek van u vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen;
- Als verwerking noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op Deen Executive Search rust;
- Als de verwerking noodzakelijk is om uw of andermans vitale belangen te beschermen;
- Als de verwerking noodzakelijk is voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan Deen Executive Search is opgedragen;
- Als de verwerking noodzakelijk is voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van Deen Executive Search of van een derde, behalve wanneer uw belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden die tot bescherming van uw persoonsgegevens nopen, zwaarder wegen dan die belangen.

Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden gebruikt om de aan u aangeboden hr-diensten zo goed mogelijk te kunnen verlenen, waaronder uitzenden, detachering, bemiddeling, salarisadministratie, personeelsmanagement, persoonlijke ontwikkeling & inzetbaarheid en werving & selectie. Deen Executive Search gebruikt uw gegevens voor onderstaande doeleinden:

- Vraag en aanbod op de arbeidsmarkt bij elkaar brengen.
- U op de hoogte te brengen van interessante aanbiedingen van producten en diensten van Deen Executive Search en van derden.
- Gewerkte uren te registreren en te verwerken in ons salarissysteem.
- Uw geschiktheid en beschikbaarheid te kunnen beoordelen in verband met een bemiddeling naar vast of tijdelijk werk dan wel een opdracht, waarbij ook gebruik gemaakt kan worden van testresultaten, referentiechecks, social media (indien dit voor de functie relevant is en bij de vacaturetekst is aangegeven), etc.
- U te benaderen voor commerciële aanbiedingen, nieuwsbrieven en promotieacties die voor u interessant kunnen zijn, uitsluitend indien u zich daarvoor heeft aangemeld.
- Een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u aan te gaan en te onderhouden en hiervoor de relevante administratie uit te voeren.
- Een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen.



- T.b.v. onze opdrachtgevers gegevens te verwerken in het kader van een pre-employment screening.
- Voor het bevorderen van persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid, waaronder training, opleiding en testen.
- Voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole.
- Kwaliteitsdoeleinden zoals certificering.
- Als wij een werknemers- of personeels-/bemiddelingsrelatie met u zijn aangegaan, voor naleving van wet- en regelgeving, waaronder maar niet beperkt tot identificatie, arbeidswetgeving, fiscale- en socialezekerheidswetgeving, bestrijding van fraude en nationale en internationale sanctiewetgeving.
- U aanbiedingen te kunnen doen en/of informatie te kunnen verstrekken over de dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen afstemmen op uw wensen en kwaliteiten, dit gebeurt door onze medewerkers en deels geautomatiseerd (bijvoorbeeld bij een vacature-alert).

Welke persoonsgegevens verzamelen wij van u?

Deen Executive Search kan, als u werkzoekende, kandidaat, gedetacheerde, (tijdelijke) werknemer, zelfstandig ondernemer en/of zakelijke relatie bent van Deen Executive Search, de onderstaande persoonlijke gegevens verwerken. U bent zelf verantwoordelijk dat de door u aangedragen persoonlijke gegevens juist en up to date zijn.

Werkzoekende of kandidaat

- NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer en andere contactgegevens
- geboortegegevens, leeftijd, geslacht en burgerlijke staat
- curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring en redenen vertrek
- details over uw huidige salaris, pensioenen en regelingen
- gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan
- gegevens over beschikbaarheid en verlof
- andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader voor de beoordeling van de geschiktheid, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften en gegevens betreffende werkervaring
- pasfoto (indien op uw cv of openbaar LinkedIn profiel opgenomen)
- op vrijwillige basis andere content waarmee u uzelf voorstelt



Gedetacheerde, (tijdelijk) werknemer en zelfstandig ondernemer

Indien u voor Deen Executive Search of haar opdrachtgevers kunt gaan werken / werkt / heeft gewerkt en ons facturatieproces moeten faciliteren, kan Deen Executive Search onderstaande gegevens verwerken:

- NAW gegevens, e-mailadres, telefoonnummer en andere contactgegevens
- geboortegegevens, leeftijd, geslacht en burgerlijke staat
- curriculum vitae (cv), informatie over opleiding, stages en werkervaring
- details over uw huidige salaris, pensioenen en regelingen
- gegevens over trainingen en opleidingen en/of testen die u zelf of via ons hebt gevolgd of gedaan, kopie diploma's en certificaten
- veiligheidspaspoort indien van toepassing
- inleenovereenkomst, documentatie verzekeringen en inschrijving Kamer van Koophandel in geval van zelfstandige
- gegevens over beschikbaarheid en verlof
- nationaliteit, BSN, kopie identiteitsbewijs, kopie rijbewijs (indien noodzakelijk voor uitoefening van de functie) en een eventuele werkvergunning / tewerkstelling
- eventuele gegevens in het kader van een pre-employment screening
- gegevens betreffende de aard en inhoud van de vorige arbeidsbemiddelingen, alsmede betreffende de beëindiging ervan.
- andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader voor de beoordeling van de geschiktheid, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften en gegevens betreffende werkervaring
- pasfoto (indien op uw cv of openbaar LinkedIn profiel opgenomen)
- op vrijwillige basis andere content waarmee u uzelf voorstelt
- eventuele VCU documentatie zoals pasregistratie, overeenkomst PBM, overeenkomst gereedschap e.d.
- overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie
- andere dan de hierboven genoemde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op de toepassing van de wet.

Derden

Deen Executive Search kan uw persoonsgegevens doorgeven aan andere entiteiten van Deen, haar opdrachtgevers, onderaannemers (bijvoorbeeld gegevensbewerkers) die namens Deen Executive Search diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een gerechtelijk vonnis.

Deen Executive Search kan als verwerkingsverantwoordelijke andere partijen inschakelen om een aspect van of een deel van de dienstverlening uit te voeren; zoals een recruitmentsysteem. Uw gegevens worden door deze derden uitsluitend gebruikt voor de beoogde doeleinden en conform de wettelijke richtlijnen van de Autoriteit Bescherming Persoonsgegevens. Deen Executive Search heeft hiermee zogenaamde verwerkersovereenkomsten afgesloten.



De verstrekking van de persoonsgegevens geschiedt op basis van een gerechtvaardigd belang, wettelijke verplichting en/of ter uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de doelen zoals genoemd bij “Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens”. Deen Executive Search verkoopt uw gegevens onder geen enkele omstandigheid aan derden!

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Persoonsgegevens van zakelijke relaties (*contactgegevens van medewerkers van opdrachtgevers, leveranciers, verkopers, referenten en elke andere instantie waarmee wij een zakelijke relatie onderhouden*):

Deen Executive Search verwerkt de persoonsgegevens van betrokkenen die werkzaam zijn voor ondernemingen waarmee wij zakendoen:

- voor het doen van aanbiedingen voor en/of verstrekken van informatie over de dienstverlening en overige activiteiten
- een zakelijke relatie te onderhouden
- een opdrachtovereenkomst te sluiten en te onderhouden.

De hoeveelheid gegevens die wij van zakelijke relaties verzamelen is zeer beperkt. Over het algemeen hebben wij alleen uw contactgegevens nodig of de gegevens van individuele contactpersonen binnen uw organisatie (zoals hun namen, telefoonnummers en e-mailadressen) om ervoor te zorgen dat onze relatie soepel verloopt. Wij bewaren tevens informatie over u met betrekking tot uw (online) interactie en aanvullende informatie die iemand binnen uw organisatie met ons gedeeld heeft.

Verwerking

Uw gegevens worden verwerkt door uw recruitment consultant in samenwerking met het secretariaat recruitment.

Met wie kunnen wij uw persoonsgegevens delen?

Deen Executive Search kan uw persoonsgegevens doorgeven aan haar opdrachtgevers, onderaannemers (bijvoorbeeld gegevens-bewerkers) die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, leveranciers, overheidsinstanties en andere zakelijke relaties. En in alle overige gevallen waarin wij hiertoe kunnen worden verplicht, bijvoorbeeld door een gerechtelijk bevel of een gerechtelijk vonnis.

De verstrekking van de persoonsgegevens geschiedt op basis van een gerechtvaardigd belang, wettelijke verplichting en/of ter uitvoering van de overeenkomst in overeenstemming met de doelen zoals genoemd bij “Waarom verzamelen wij uw persoonsgegevens?”.



Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

Deen Executive Search bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking en conform de wettelijke bewaartermijnen.

Uw rechten

Deen Executive Search hecht er waarde aan dat u makkelijk gebruik kan maken van uw rechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens. Als u gebruik wenst te maken van een van de u toekomende en hieronder benoemde rechten kunt u zoals onderstaand wordt omschreven contact met ons opnemen.

Inzage en/of wijzigen gegevens

U kunt zelf op elk gewenst moment een aantal gegevens wijzigen zoals het doorvoeren van aanpassingen in uw cv of uw accountgegevens.

U mag altijd weten welke (categorieën van) gegevens wij van u verwerken, voor welke doeleinden dat gebeurt, van welke bron de gegevens komen en welke bewaartermijnen door ons worden gehanteerd.

Daarnaast kunt u op elk gewenst moment contact met ons opnemen om uw gegevens aan te vullen, te verbeteren of te verwijderen. Mocht onverhoopt blijken dat wij verkeerde persoonsgegevens van u hebben verstrekt zullen wij dit rectificeren.

In geval van onze vacature-alert kunt u deze ook zelf aanvullen, verbeteren of verwijderen.

Gegevensbeperking

Wanneer u het niet eens bent met de inhoud van de gegevens die wij van u bewaren, kunt u een verzoek indienen tijdelijk de verwerking van uw gegevens te beperken. Wij wachten dan met het verspreiden van uw gegevens tot deze naar uw mening weer op orde zijn. U kunt een verzoek tot een verwerkingsbeperking op elk gewenst moment via customer-service@deen.eu dan wel per brief op Postbus 1526, 3000 BM Rotterdam indienen.

Recht om gegevens over te dragen (dataportabiliteit)

U kunt de persoonsgegevens die wij over u bewaren op te vragen via customer-service@deen.eu. U bent volledig vrij deze informatie over te dragen aan een derde.

Recht om vergeten te worden

Wanneer u geen gebruik meer wenst te maken van onze diensten kunt u een verzoek indien van verwijdering van al uw persoonlijke gegevens. U kunt ons op elk gewenst moment via customer-service@deen.eu dan wel per brief op Postbus 1526 3000 BM Rotterdam verzoeken al uw gegevens te verwijderen.

U kunt daarnaast uw verleende toestemming om uw gegevens te verwerken op elk moment intrekken. Wij zullen de verwerking van uw persoonsgegevens waarvoor u toestemming had verleend staken. Het intrekken van uw toestemming heeft echter geen invloed op de verwerkingen die al hebben plaatsgevonden.



Procedure, responstermijn en kosten

Wij proberen uw verzoeken als genoemd onder "Uw rechten" zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 1 maand te behandelen. Wij zijn verplicht uw identiteit te controleren voordat wij aan uw verzoek kunnen voldoen. Uw verzoeken worden in beginsel elektronisch behandeld, tenzij dat niet mogelijk is of u anders verzoekt.

Voor de behandeling van uw voornoemde verzoeken brengen wij in beginsel geen kosten in rekening, tenzij uw verzoeken buitensporig zijn, kennelijk ongegrond of indien u bij het recht op inzage om bijkomende kopieën verzoekt.

Beveiliging

Wij doen er alles aan om uw persoonsgegevens optimaal te beveiligen tegen onrechtmatig gebruik. Wij doen dit aan de hand van fysieke, administratieve, organisatorische en technische maatregelen. Bijvoorbeeld: alleen geautoriseerden hebben toegang tot de gegevens middels gebruikersnaam en wachtwoord. Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens. Indien en voor zover gegevens worden verstrekt aan gegevensbewerkers die namens haar diensten verlenen of opdrachten uitvoeren, is Deen Executive Search met hen overeengekomen dat zij de persoonsgegevens eveneens optimaal beveiligen.

Vragen, opmerkingen, klachten of (vermoeden) datalek

Heeft u vragen, opmerkingen of klachten over de bescherming van uw persoonsgegevens, dan kunt u telefonisch of per e-mail contact met ons opnemen: customer-service@deen.eu of 010-2066176.

Indien u het niet eens bent met het gebruik door Deen Executive Search van uw persoonsgegevens, kunt u eveneens een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl>

Is er sprake van een **(vermoeden van) een datalek**, dan verzoeken wij u dit direct te melden via: 010-2066174.

Wijzigingen

Deen Executive Search kan van tijd tot tijd om uiteenlopende redenen veranderingen, aanvullingen of wijzigingen aanbrengen in haar privacy statement. Geen van de bepalingen uit het privacy statement heeft tot doel om enige verplichting of overeenkomst tot stand te doen komen tussen Deen Executive Search en een betrokkene. Bezoek deze pagina nog eens als u op de hoogte wilt blijven, het meest actuele privacy statement is te allen tijde in te zien op onze website.

Overige bepalingen

Op de bepalingen uit dit privacy statement en alle hieruit voortvloeiende geschillen is Nederlands recht van toepassing.



COOKIEVERKLARING

www.Deen.eu en www.DeenExecutiveSearch.nl maken gebruik van cookies. Cookies zijn kleine tekstbestandjes die door een website op uw browser (van uw computer, tablet of mobiele telefoon) worden geplaatst. Deze cookies worden gebruikt om het gebruik van de website te vergemakkelijken, de prestaties en gebruikerservaring te verbeteren en de relevantie van het aanbod op deze website en op websites van derden te verhogen door dit af te stemmen op uw interesses en voorkeuren.

Opgebouwde informatie in cookies is niet gekoppeld aan uw naam, adres en/of e-mailadres. Voor zover met behulp van cookies persoonsgegevens worden verzameld, worden die verwerkt conform de bepalingen van ons privacy statement en deze cookieverklaring.

Welke cookies gebruiken wij en waarom

Cookies kunnen zowel door Deen Executive Search zelf worden geplaatst als door andere partijen met wie Deen samenwerkt. Hieronder vindt u een overzicht van soorten cookies die geplaatst worden via de website:

Functionele cookies

Deen Executive Search plaatst cookies die het voor u eenvoudiger maken om de diensten en tools op onze site gebruiken (bijvoorbeeld omdat daarmee uw voorkeursinstellingen worden onthouden).

Webstatistieken cookies

Deen Executive Search maakt gebruik van cookies voor webstatistieken. Wij gebruiken deze om informatie te verzamelen over hoe (vaak en lang) bezoekers onze website gebruiken. Daardoor kunnen wij de website nog beter op bezoekers afstemmen. De gegevens worden geanonimiseerd verzameld en worden niet voor een ander doel gebruikt dan voor verbetering van de prestaties van de website. De verzamelde gegevens worden niet aan derden ter beschikking gesteld. Deen Executive Search meet het websitebezoek met Google Analytics en heeft enkel en alleen toegang tot de verzamelde data in Google Analytics. Om u een idee te geven hoe de verzamelde gegevens worden gebruikt, is er op de site van Google een voorbeeld van de software te bekijken:

https://www.google.com/intl/nl_ALL/analytics/index.html

Verwijzing naar derde partijen (o.a. social media)

Deze website bevat links en buttons met verwijzingen naar websites van derde partijen. Dit zijn onder andere de netwerkdiensten Facebook, Twitter en LinkedIn en Google+. Op het moment dat u een dergelijke link of button aanklikt, verlaat u de website van Deen Executive Search en zijn deze derde partijen verantwoordelijk voor de informatie die via cookies wordt vastgelegd.

Afmelden

Bij een bezoek aan onze website gaat u er standaard mee akkoord dat Deen Executive Search cookies op uw apparaat plaatst. Heeft u eerder cookies toegestaan en wilt u dat aanpassen, of wilt u cookies juist toestaan? Ga naar de cookie-instellingen.

Ook kunt u gebruik maken van de informatie over cookies & online privacy en de mogelijkheden om uw cookie-instellingen te organiseren via www.youronlinechoices.eu.



Daarnaast kunt u uw browsers op al uw apparaten zo instellen dat u bij een volgend bezoek aan onze websites geen cookies meer ontvangt. Voor instructies over de wijze waarop dit kan worden ingesteld, verwijzen wij u naar de helpfunctie van uw internetbrowser (in de meeste gevallen kan je dit bewerkstelligen door in de browser "cookies off" in te stellen).

Als u zich afmeldt voor het gebruik van cookies, dan moet u er wel rekening mee houden dat u geen gebruik meer kunt maken van alle mogelijkheden en functionaliteiten van de website, zoals automatisch inloggen. Ook kunnen bepaalde onderdelen van de website niet meer zichtbaar of toegankelijk zijn.

Wijzigingen

Deze cookieverklaring kan zonder voorafgaande kennisgeving door ons worden gewijzigd. Wij adviseren u om onze cookieverklaring regelmatig opnieuw door te lezen, zodat u van eventuele wijzigingen op de hoogte bent.